



Stellenausschreibung

Am Institut für Arbeits- und Wirtschaftsrecht (Abt. Arbeitsrecht, Prof. Dr. Clemens Höpfner) der Universität zu Köln sind ab Oktober 2024 zwei Stellen als **studentische Hilfskraft** (m/w/d) zu besetzen. Der wöchentliche Beschäftigungsumfang beträgt sechs Stunden (entspricht ca. 26 Monatsstunden). Die Arbeit wird mit 13,25 € brutto pro Stunde vergütet (ab April 2025 vsl. 13,98 €).

**Institut für Arbeits- und
Wirtschaftsrecht**

– Abt. Arbeitsrecht –

Prof. Dr. Clemens Höpfner
Geschäftsführender Direktor

Telefon: +49 221 470 - 5711 (Sekretariat)
E-Mail: inst-awr@uni-koeln.de
www.awr.uni-koeln.de

Sie werden flexibel in den unterschiedlichen Aufgabenbereichen des Institutes eingesetzt. Hierzu gehören etwa:

- Unterstützung bei der Durchführung von Lehr- und Forschungsprojekten, insbesondere auf dem Gebiet des Arbeitsrechts,
- Unterstützung der Institutsverwaltung, insbesondere bei der Organisation und Durchführung von Institutsveranstaltungen,
- Bibliotheksdienst und -aufsicht, Ansprechpartner für Institutsbesucher.

Wir bieten Ihnen flexible Arbeitszeiten nach Absprache (in der Regel 1x sechs Stunden pro Woche) und ein hervorragendes Betriebsklima in einem motivierten Team.

Wenn Sie Interesse an einer Tätigkeit als SHK haben, Rechtswissenschaften an der Universität zu Köln studieren und sich für das Arbeitsrecht begeistern können, richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (insbesondere tabellarischer Lebenslauf, Abiturzeugnis und eine Übersicht Ihrer bisherigen Studienleistungen) bitte per E-Mail (zusammengefasst in *einer* PDF) an das

Institut für Arbeits- und Wirtschaftsrecht

Prof. Dr. Clemens Höpfner

– Abt. Arbeitsrecht –

E-Mail: awr-bewerbung@uni-koeln.de

Die Universität zu Köln fördert auch in ihren Beschäftigungsverhältnissen Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung eingeladen und nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte sind herzlich willkommen. Sie werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.



Hausadresse:

Weyertal 115

50931 Köln

Telefon +49 221 470-5711 (Sekretariat)

Telefax +49 221 470-4918