

Studentische Mitarbeit im Notariat Peter Pana (m/w/d) – Köln-Marienburg

Sie möchten wertvolle Praxiserfahrung neben dem Jurastudium sammeln und Einblicke in die spannende Tätigkeit eines Notariats gewinnen? Dann sind Sie bei uns genau richtig! Das Notariat Peter Pana in Köln-Marienburg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte und zuverlässige studentische Unterstützung (m/w/d) für 8-20 Stunden pro Woche.

Wir sind ein modernes Notariat mit persönlichem Mandantenkontakt, strukturierter Arbeitsweise und einem freundlichen, professionellen Team. Wir betreuen Privatpersonen und Unternehmen in sämtlichen notariellen Angelegenheiten – von Immobiliengeschäften über Gesellschaftsrecht bis hin zu familiären und erbrechtlichen Themen.

Ihre Aufgaben

- Erstellung von Schreiben nach Vorlage oder Diktat
- Kommunikation mit Mandanten per E-Mail und Telefon
- Allgemeine organisatorische und administrative Aufgaben
- Klassische Bürotätigkeiten wie Ablage, Postbearbeitung und Datenpflege

Ihr Profil

- Laufendes Studium der Rechtswissenschaften
- Sorgfältige, strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Teamgeist und persönliches Engagement

Wir bieten Ihnen

- Praxisnahe Einblicke in die Arbeit eines Notars
- Flexible Arbeitszeiten zur optimalen Vereinbarkeit mit Ihrem Studium
- Fachliche Förderung und persönliche Weiterentwicklung
- Kollegiales, wertschätzendes Team und angenehmes Arbeitsklima
- Arbeitsplatz in ruhiger Lage in Köln-Marienburg – mit Parkplatz vor der Tür

Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an **peterpana@web.de**.

Bitte geben Sie auch Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin sowie Ihre wöchentliche Verfügbarkeit an.