



Stellenausschreibung

Am Institut für Religionsrecht ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

studentische Hilfskraft (m/w/d)

21.06.2024

zu besetzen. Der monatliche Beschäftigungsumfang beträgt 35 Stunden (ca. 8 Wochenstunden). Als sHK erwartet Sie ein abwechslungsreicher Aufgabenbereich. Am Institut für Religionsrecht arbeiten Sie in einem kleinen kollegialen Team und erhalten Einblicke in die Tätigkeit universitärer Institute und in das wissenschaftliche Arbeiten.

Sie unterstützen die Institutsleitung, das wissenschaftliche Personal und die Verwaltung bei sämtlichen Aufgaben in einer wissenschaftlichen Lehr- und Forschungseinrichtung. Zu den Aufgaben gehören unter anderem:

- Bibliotheksaufsicht und Ansprechperson für die Institutsbesucher
- Erfassung der neu angeschafften Bücher im System
- Unterstützung des Personals bei Erstellung wissenschaftlicher Publikationen und Lehrmaterialien
- Unterstützung bei der editorischen Bearbeitung der „Sammlung der Entscheidungen in Kirchensachen seit 1946 (KirchE)“

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit einem kurzen Motivationsschreiben, Ihrem tabellarischen Lebenslauf und einem Scan Ihres Abiturzeugnisses sowie einer Übersicht über bisherige Studienleistungen etc. richten Sie bitte bis zum 31.07.2024 – **zusammengefasst in einer Datei** – an institut-religionsrecht@uni-koeln.de.

Besucheranschrift:

Bernhard-Feilchenfeld-Straße 9
D-50969 Köln
4. OG.